



Ghid privind elaborarea și prezentarea lucrărilor de licență și a disertației

Studiile universitare se finalizează prin elaborarea și prezentarea unei lucrări de licență (pentru ciclul de licență), respectiv a disertației (pentru ciclul de masterat). Regulile generale sunt prevăzute în Regulamentul privind activitatea programelor de licență, respectiv masterat în vigoare la nivelul Academiei de Studii Economice din București (<http://mefc.ase.ro/Media/Default/baza%20legislativa/metodologiefinalizare.pdf>).

Regulamentul arată că regulile specifice sunt prevăzute într-un ghid realizat la nivelul fiecărei facultăți (art. 11(1)).

Acest ghid vizează stabilirea cadrului general de elaborare și prezentare a lucrărilor de licență și a disertației, în scopul diseminării de bune practice și creșterii nivelului științific al lucrărilor realizate.

Tema lucrării

- Lucrarea de licență sau disertația reprezintă o oportunitate de a aplica anumite concepte și tehnici într-un context specific și nu constă doar într-o prezentare a cunoștințelor dobândite în timpul programului de studii.
- Tema trebuie să se situeze în zona specificului programului de studii și trebuie să reflecte apartenența studentului/masterandului la specializarea urmată.
- Departamentele afișează în fiecare an o listă de teme propuse pentru lucrarea de licență și disertație. Studenții și masteranzii pot alege una din temele propuse sau pot propune o temă nouă.
- Cererea de alegere a temei și a conducătorului sunt aprobate de decanul facultății, cu avizul directorului de departament.

Activități pentru elaborarea lucrării

- Elaborarea lucrării de licență sau disertației reprezintă urmărirea și aplicarea unui demers de cercetare științifică. Acest demers presupune urmărirea unor etape, care în general constau în:
 - documentare preliminară;
 - stabilirea problemelor de cercetare;
 - identificarea literaturii relevante;
 - culegerea și analiza datelor;
 - redactarea lucrării.
- Lucrarea de licență sau disertația se realizează sub coordonarea unui conducător științific. Relația dintre student/masterand și conducătorul științific este următoarea¹:
 - studenții/masteranzi au următoarele obligații: să fie independent, să realizeze și să-i prezinte coordonatorului în mod periodic părți din lucrare; să caute ajutorul altora (organizații pentru acces la date în vederea elaborării studiului de caz etc.); să raporteze în mod onest ce au lucrat; să urmeze sfatul coordonatorilor; să propună idei, abordări sau rezultate noi.
 - coordonatorul citește proiectul/lucrarea, oferă sfaturi în mod critic și constructiv, recomandă surse bibliografice și să susțină studentul în demersul său.

¹ Jankowicz, A.D. (2000) - Business research projects for students, Ed. Chapman & Hall, pg. 109



- Studentul are obligația de a prezenta conducătorului științific lucrarea în diverse stadii de elaborare. Conducătorul științific are obligația să înregistreze progresele realizate de student (Art. 5(3,4); Art. 19(2,3)).

Structura lucrării

Se recomandă ca lucrările de licență să aibă maximum 40 pagini A4 iar lucrările de disertație maximum 50 de pagini A4 și să conțină stadiul cunoașterii în domeniu, metodologia cercetării, contribuții personale și bibliografia utilizată (Art. 11(1), 21(1)).

Structura detaliată recomandată a lucrării este următoarea:

- Coperta interioară – cuprinde titlul lucrării, gradul didactic și numele conducătorului științific, numele și prenumele studentului/masterandului.
- Cuprinsul lucrării – menționarea principalelor părți ale lucrării și pagina la care se află acestea. Fiecare capitol începe pe o pagină nouă.
- Introducere – prezintă tema lucrării, motivația realizării cercetării, conceptele de bază utilizate, obiectivul cercetării, demersul urmărit și rezultatele așteptate, structura lucrării.
- Stadiul cunoașterii în domeniu – prezintă o trecere în revistă a surselor relevante în domeniul respectiv.
- Metodologia cercetării și analiza rezultatelor – prezintă modul de culegere și prelucrare a datelor, analiza rezultatelor, contribuții personale.
- Concluzii – prezintă obiectivul lucrării, principalele rezultate teoretice și practice, implicațiile lucrării.
- Bibliografie – cuprinde toate sursele utilizate pentru documentare. Se recomandă utilizarea a minimum 10 surse (lucrarea de licență) și minim 15 surse (disertație), care trebuie să fie relevante pentru temă și actuale. Sursele bibliografice pot include articole din reviste profesionale și științifice, cărți, acte normative și legi, pagini web, teze de doctorat, rapoarte publice etc. Lista bibliografică include doar lucrările care au fost consultate de autor și care au fost citate pe parcursul lucrării.
- Anexe (dacă este cazul).

Alte reguli de elaborare a lucrării

- Lucrarea se scrie cu Times New Roman 12, spațiere la un rând, justified. Marginile sunt de 2,54 cm. Titlurile capitolelor se scriu cu Times New Roman 14 bold, iar ale sub-capitolelor cu Times New Roman 12 bold.
- Este obligatorie utilizarea diacriticelor în scrierea lucrării.
- Lucrările trebuie să aibă un conținut original, depistarea plagiatului conducând la respingerea de la examen și pierderea dreptului de a susține ulterior examenul. În acest sens trebuie manifestată o atenție sporită asupra modului de citare și raportare la alte lucrări. Referirea la sursele bibliografice utilizate se realizează prin intermediul notelor de subsol, cu indicarea materialului-sursă, inclusiv a paginii. Propozițiile preluate integral se citează prin încadrarea între ghilimele, iar referirea la ideile de la alți autori care sunt la baza sintezelor se realizează tot prin intermediul notelor de subsol.
- Tabelele și graficele sunt numerotate și au titlu. Tabelele și graficele mai mari de jumătate de pagină sunt mutate din textul lucrării în Anexe și vor fi numerotate și



denumite ca Anexe. Trebuie să existe referire în textul lucrării la fiecare tabel, grafic sau anexă.

- Sursele bibliografice se prezintă în ordine alfabetică, numerotate și utilizând următorul format de prezentare:

- pentru cărți:

Kaplan, R.S. & Norton, D.P. (2001) *The Strategy-Focused Organization: How Balanced Scorecard Companies Thrive in the New Business Environment*, Boston: Harvard Business School Press

- pentru articole:

Kaplan, R.S. & Norton, D.P. (2004) „How strategy maps frame an organization's objectives”, *Financial Executive*, vol. 20, no. 2: 40-45

- pentru pagini web:

Kellen, V. (2003) „Business performance measurement – at the crossroads of strategy, decision-making, learning and information visualization”, disponibil on-line la www.kellen.net/bpm.htm

Evaluare

Conform Regulamentului pentru activitatea programelor de licență, examenul de licență constă în două probe care vizează evaluarea nivelului cunoștințelor teoretice și aplicative specifice tematicii abordate în lucrare, notate distinct de către comisie:

- 1) evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
- 2) prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență.

Criterii pentru evaluarea conținutului și prezentării lucrării

a) Elemente de evaluare a conținutului (50%):

- structura și coerența lucrării;
- respectarea regulilor deontologice privind elaborarea lucrării;
- demersul/metodologia de cercetare utilizat(ă): capacitatea de selecție și valorificare a bibliografiei, adecvarea metodologiei cercetării la specificul temei, capacitatea de sinteză și de formulare a concluziilor, calitatea argumentelor aduse;
- relevanța părții aplicative.

b) Elemente de evaluare a susținerii publice (50%):

- argumente pentru tema aleasă;
- capacitatea de a selecta și prezenta elementele relevante din lucrare, cu evidențierea elementelor de noutate;
- capacitatea de exprimare a unor opinii proprii argumentate, inclusiv cu trimiteri la bibliografie;
- calitatea suportului folosit pentru expunere;
- spontaneitatea în prezentare și în dialogul cu comisia, precum și calitatea răspunsului la întrebări.

Fiecare membru al comisiei apreciază cu o notă de la 1 la 10.

Conform Regulamentului pentru activitatea programelor de master, examenul de disertație constă într-o singură probă care vizează prezentarea și susținerea publică a lucrării de disertație.

Recomandări privind criteriile și demersul de evaluare:

a) Elemente de evaluare a conținutului (50%):



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, o.p. 22
tel.: +40 21 319.19.00, int.: 118, 228, tel./fax: +40 21 319.19.89
e-mail: decan@cig.ase.ro, www.cig.ase.ro



- structura și coerența lucrării;
- respectarea regulilor deontologice privind elaborarea lucrării;
- demersul/metodologia de cercetare utilizat(ă): capacitatea de selecție și valorificare a bibliografiei, adecvarea metodologiei cercetării la specificul temei, capacitatea de sinteză și de formulare a concluziilor, calitatea argumentelor aduse;
- relevanța părții aplicative.

b) Elemente de evaluare a susținerii publice (50%):

- argumente pentru tema aleasă;
- capacitatea de a selecta și prezenta elementele relevante din lucrare, cu evidențierea elementelor de noutate;
- capacitatea de exprimare a unor opinii proprii argumentate, inclusiv cu trimiteri la bibliografie;
- calitatea suportului folosit pentru expunere;
- spontaneitatea în prezentare și în dialogul cu comisia, precum și calitatea răspunsului la întrebări.

Fiecare membru al comisiei apreciază cu o notă de la 1 la 10.